

PATVIRTINTA

Gargždų lopšelio-darželio „Naminukas“
direktoriaus 2026 m. balandžio 16 d.
įsakymu Nr. V-28

GARGŽDŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „NAMINUKAS“ BENDRUOMENĖS SLAUGYTOJO (REGOS KOREKCIJAI) PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Gargždų lopšelio-darželio „Naminukas“ (toliau – lopšelis-darželis) bendruomenės slaugytojo (regos korekcijai) pareigybė yra priskiriama specialistų pareigybės grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Bendruomenės slaugytojas (regos korekcijai) pavaldus lopšelio-darželio direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Bendruomenės slaugytojas (regos korekcijai) turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. turėti bendrosios praktikos slaugytojo kvalifikaciją, ne žemesnį kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštasis koleginių išsilavinimas, bei galiojančią bendrosios praktikos slaugytojos licenciją.

4.2. išmanyti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos teisės aktus, Higienos normas, Pedagoginės – psichologinės tarnybos rekomendacijas, reglamentuojančias ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo (si) poreikių ugdymą ir kitus Lietuvos Respublikos teisės aktus.

4.3. turėti kompiuterinio raštingumo kompetencijas.

5. Bendruomenės slaugytojas (regos korekcijai) privalo vadovautis:

5.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatymiais aktais;

5.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, asmens duomenų apsaugą, darbuotojų saugą ir sveikatą, Higienos normomis;

5.3. darbo tvarkos taisyklėmis;

5.4. darbo sutartimi;

5.5. šiuo pareigybės aprašymu;

5.6. kitais lopšelio-darželio dokumentais (įsakymais, nurodymais, taisyklėmis, tvarkos aprašais ir pan.).

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Bendruomenės slaugytojas (regos korekcijai) vykdo šias funkcijas:

6.1. organizuoja ir vykdo lopšelio-darželio ugdytinių, turinčių regos sutrikimų korekcijos pratybas, atsižvelgdamas į individualius ugdytinio poreikius ir amžių, lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programos tikslus;

6.2. planuoja savo darbą, pildo savo veiklos dokumentus;

6.3. kuria ugdomąją aplinką, parenka ir naudoja ugdymo priemones, skirtas vaikų poreikių užtikrinimui, sutrikimų lavinimui;

6.4. dalyvauja ugdytinių ugdymo (si) aplinkos priežiūroje;

6.5. užtikrina gydytojo oftalmologo rekomendacijų vykdymą;

6.6. teikia rekomendacijas pedagogams, kurių grupėse yra ugdytinių su regos sutrikimais apie ugdytinių regos priežiūrą ir korekcinį darbą bei oftalmologijos naujoves;

6.7. prireikus dalyvauja rengiant individualius ugdytinių ugdymo (si) planus;

6.8. teikia informaciją, pagal kompetenciją, konsultuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus lopšelio-darželio dirbančius specialistus, ugdytinių regos priežiūros ir sveikatos klausimais;

6.9. inicijuoja ir/ar dalyvauja bendruose lopšelio-darželio renginiuose, projektuose, posėdžiuose, pasitarimuose ir kitose veiklose;

6.10. užtikrinti savo darbo kokybę;

6.11. saugoja ir stiprina ugdytinių sveikatą, garantuoja ugdytinių fizinį ir psichologinį saugumą;

6.12. derina su pedagogais ir švietimo pagalbos specialistais ugdytinių ugdymą, priežiūrą;

6.13. vykdo sistemingą pratybų apskaitą pildant elektroninį dienyną;

6.14. nedelsiant informuoja įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą, įtarus ar pastebėjus žodines, socialines ar kibernetinės erdvės smurtą ar patyčias, nedelsiant įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus ir kreipiasi į pagalbos galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus), įstaigos darbuotojus, direktorių ir/ar institucijas (policiją, greitąją pagalbą, vaiko teisių apsaugos darbuotojus ir kt.);

6.15. vykdo lopšelio-darželio direktoriaus, jo įgalioto asmens trumpalaikius pavedimus ir užduotis.

7. Bendruomenės slaugytojas (regos korekcijai) už pareigų nevykdymą arba netinkamą vykdymą atsako vidaus darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

Susipažinau ir antrą egzempliorių gavau

Susipažinau ir antrą egzempliorių gavau

(parašas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(vardas, pavardė)

(data)

(data)